



كراسة شروط ومواصفات

ورشة نجارة



كراسة شروط ومواصفات ورشة نجارة

م	المحتويات	الصفحة
أ	قائمة تدقيق لمقدمي العطاءات للتأكد من تقديم كل المستندات المطلوبة.	٥
ب	تعريف المفردات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات.	٦
ج	الجدول الزمني المتوقع لإجراء المزايمة حتى إيجار السنة الأولى	٧
١	مقدمة	٨
٢	وصف العقار	١٠
٣	اشتراطات دخول المزايمة والتقديم	١٢
	٣/١ من يحق له دخول المزايمة	١٣
	٣/٢ لغة العطاء	١٣
	٣/٣ مكان تقديم العطاءات	١٣
	٣/٤ موعد تقديم العطاءات	١٣
	٣/٥ موعد فتح المظاريف	١٣
	٣/٦ تقديم العطاء	١٣
	٣/٧ كتابة الأسعار	١٤
	٣/٨ ضريبة القيمة المضافة	١٤
	٣/٩ مدة سريان العطاء	١٤
	٣/١٠ الضمان	١٤
	٣/١١ موعد الإفراج عن الضمان	١٥
	٣/١٢ مستندات العطاء	١٥
٤	واجبات المستثمر قبل إعداد العطاء	١٦
	٤/١ دراسة الشروط الواردة بالكراسة	١٧
	٤/٢ الاستفسار حول بيانات المزايمة	١٧
	٤/٣ معاينة العقار	١٧
٥	ما يحق للبلدية وللمستثمر قبل وأثناء فتح المظاريف	١٨
	٥/١ إلغاء المزايمة وتعديل الشروط والمواصفات	١٩
	٥/٢ تأجيل موعد فتح المظاريف	١٩
	٥/٣ سحب العطاء	١٩
	٥/٤ تعديل العطاء	١٩
	٥/٥ حضور جلسة فتح المظاريف	١٩
٦	الترسية والتعاقد وتسليم الموقع	٢٠
	٦/١ الترسية والتعاقد	٢١
	٦/٢ تسليم الموقع	٢١

Turaif Municipality



كراسة شروط ومواصفات ورشة نجارة

الصفحة	المحتويات	م
٢٢	الاشتراطات العامة	٧
٢٣	٧/١ توصيل الخدمات للموقع	
٢٣	٧/٢ البرنامج الزمني للتنفيذ	
٢٣	٧/٣ الحصول على الموافقات والتراخيص من البلدية والجهات ذات العلاقة	
٢٣	٧/٤ تنفيذ الأعمال	
٢٣	٧/٥ مسؤولية الإشراف على التنفيذ لدى المستثمر	
٢٣	٧/٦ حق البلدية في الإشراف على التنفيذ	
٢٣	٧/٧ تقرير المكتب الاستشاري	
٢٤	٧/٨ استخدام العقار للغرض المخصص له	
٢٤	٧/٩ التأجير من الباطن والتنازل عن العقد	
٢٤	٧/١٠ موعد سداد الأجرة السنوية	
٢٤	٧/١١ إلغاء العقد للمصلحة العامة	
٢٥	٧/١٢ تسليم الموقع للبلدية بعد انتهاء مدة العقد	
٢٥	٧/١٣ أحكام عامة	
٢٦	الاشتراطات الخاصة	٨
٢٧	٨/١ مدة العقد	
٢٧	٨/٢ فترة التجهيز والإنشاء	
٢٧	٨/٣ نظام السعودة	
٢٧	٨/٤ خدمات الورش	
٢٨	٨/٥ مواقف السيارات	
٢٨	٨/٦ اشتراطات الصيانة	
٣٠	اشتراطات الأمن والسلامة:	٩
٣١	٩/١ الإجراءات الوقائية	
٣١	٩/٢ اللوحات الإرشادية	
٣١	٩/٣ حماية العاملين	
٣١	٩/٤ تدريب العاملين	
٣١	٩/٥ تأمين مستلزمات الإسعاف	
٣١	٩/٦ الالتزام بتعليمات الدفاع المدني	
٣١	٩/٧ المسؤولية عن حوادث العمل	



كراسة شروط ومواصفات ورشة نجارة

الصفحة	المحتويات	م
٣٢	الاشتراطات الفنية	١٠
٣٣	١٠/١ كود البناء السعودي ودليل اشتراطات البناء	
٣٣	١٠/٢ الاشتراطات المعمارية والإنشائية	
٣٤	١٠/٣ الاشتراطات الكهربائية	
٣٨	١٠/٤ الاشتراطات الميكانيكية	
٤٢	١٠/٥ الاشتراطات الصحية	
٤٥	المرفقات:	١١
٤٦	١١/١ إقرار المستثمر	
٤٧	١١/٢ مخطط (كروكي)	
٤٨	١١/٣ نموذج العطاء	

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



أ. قائمة تدقيق لمقدمي العطاءات للتأكد من تقديم كل المستندات المطلوبة

على المستثمر قبل إغلاق الظرف أن يقوم بمراجعة نهائية للتأكد من تقديم كل المستندات والوثائق المطلوبة وأنها مختومة بختمه وذلك بوضع علامة (√) أمام كل مستند إن كان مرفقاً ومختوماً إذا كان ذلك مطلوباً.

هل مرفق؟	هل مختوم؟	المستند	مسلسل
		نموذج العطاء	١
		توكيل رسمي موثق (إذا قام بالتوقيع على العطاء ومرفقاته شخص غير مقدم العطاء)	٢
		إثبات أن المسئول عن الشركة أو وكيلها الذي وقع على العطاء لديه الصلاحية للتوقيع (في حالة الشركات والمؤسسات)	٣
		صورة سارية المفعول من السجل التجاري (في حالة الشركات والمؤسسات)	٤
		صورة رخصة الاستثمار الأجنبي إذا كان المستثمر غير سعودي	٥
		صورة الهوية الشخصية (في حالة الأفراد)	٦
		صور شهادات الخبرة الخاصة بإنشاء وإدارة ورش النجارة	٧
		خطاب ضمان من بنك معتمد لدى البنك المركزي السعودي	٨
		كراسة الشروط ومواصفات وملحقاتها	٩

Turaif Municipality



كراسة شروط ومواصفات
ورش الصناعية (ورشة نجارة)

ب . تعريف المفردات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات

المشروع:	هي ورش النجارة المراد إقامتها وتشغيلها وإدارتها من المستثمر بالموقع المحدد.
العقار:	هو أرض تحدد البلدية موقعها، والتي تقام عليها ورشة النجارة.
المستثمر:	هو شركة أو مؤسسة مرخصة تزاوّل نشاط إنشاء وإدارة وتشغيل ورش النجارة.
مقدم العطاء:	هو الجهة التي تقدم عرضاً في المزايدة سواء كانت شركة أو مؤسسة أو فرداً.
ورشة النجارة:	هو ورشة تشمل كافة خدمات المتعلقة بورش النجارة.
المنافسة:	هي طريقة لإثارة التنافس بين المستثمرين تأخذ شكل مزايدة بهدف الحصول على أعلى سعر، وتتبعها البلدية عند تأجير العقارات والأنشطة عن طريق المنافسة الإلكترونية يقدم المستثمرين عطاءاتهم في المنافسة عن طريق الموقع الإلكتروني (https://furas.momra.gov.sa) أو عن طريق تطبيق الأجهزة الذكية (فرص)
الكراسة:	كراسة الشروط والمواصفات.

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



ج . الجدول الزمني المتوقع لإجراء المزايمة حتى بداية سريان العقد ودفن إيجار السنة الأولى

التاريخ	كيفية تحديد التاريخ	البيان
	التاريخ الذي تم فيه النشر	تاريخ الإعلان
	كما هو محدد في الإعلان	آخر ميعاد لتقديم العطاءات
	كما هو محدد في الإعلان	موعد فتح المظاريف
	تحده البلدية	إعلان نتيجة المزايمة
	تحده البلدية	موعد الإخطار بالترسية
	خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ إشعار البلدية للمستثمر بمراجعتها، فإن لم يراجع يرسل له إشعار نهائي، ويعطي مهلة إضافية خمسة عشر يوماً.	تاريخ توقيع العقد لمن ترسو عليه المزايمة
	خلال شهر من توقيع العقد	تاريخ تسليم العقار
	من تاريخ تسليم العقار بموجب محضر تسليم موقع من البلدية والمستثمر، وإذا لم يتم توقيع المستثمر على محضر تسليم العقار يتم إشعاره خطياً وتحسب بداية سريان مدة العقد من تاريخ الإشعار.	بداية سريان مدة العقد
	عند توقيع العقد	موعد سداد أجرة السنة الأولى

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية
وزارة البلديات والإسكان
أمانة منطقة الحدود الشمالية
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات
ورشة نجارة

١. مقدمة

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



١. مقدمة

ترغب بلدية محافظة طريف في طرح مزايدة عامة عن طريق المنافسة الالكترونية عبر بوابة الاستثمار في مدن السعودية (فرص) بين المستثمرين لتأجير موقع مخصص لإقامة وتشغيل وإدارة **ورشة صناعية (ورشة نجارة)** وفق التفاصيل المبينة في كراسة الشروط والمواصفات المرفقة، والتي توضح المعلومات التي يجب على المستثمرين الإحاطة بها، ومراعاتها عند تقديم عطاءاتهم لهذه المزايدة.

وتهدف البلدية بالمستثمرين القراءة المتأنية والدقيقة لمحتويات الكراسة للتعرف على الاشتراطات والمواصفات الفنية، والجوانب القانونية للعقد، والتزامات المستثمر، بما يمكنه من تقديم عطاء مدروس يتيح له الفوز بالفرصة الاستثمارية المتاحة، ويحقق البلدية أهدافها وترحب البلدية بالرد على أية استفسارات أو استيضاحات من المستثمرين الراغبين في دخول المزايدة، بإحدى الطرق التالية:

التوجه إلى إدارة تطوير الاستثمار بالبلدية وتقديم الاستفسار مكتوباً.

١. ص.ب: ١٣٩ الرمز البريدي: ٧٥٢١١
٢. او من خلال بوابة الاستثمار البلدية فرص

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية
وزارة البلديات والإسكان
أمانة منطقة الحدود الشمالية
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات
ورشة نجارة

٢. وصف العقار

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



٢. وصف العقار

ورشة نجارة		النشاط
١/ ورشة نجارة		مكونات النشاط
مرفق صورة من كروكي الموقع	الحي:	المدينة: طريف
		الشارع:
	رقم العقار:	رقم المخطط:
مرفق صورة من كروكي الموقع	بطول:	شمالاً:
	بطول:	جنوباً:
	بطول:	شرقاً:
	بطول:	غرباً:
مرفق صورة من كروكي الموقع		نوع العقار
		مساحة الأرض
		مساحة المباني
		عدد الأدوار
		نوع البناء

الخدمات بالعقار:

بلدية محافظة طريف
بيانات أخرى:

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية
وزارة البلديات والإسكان
أمانة منطقة الحدود الشمالية
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات
ورشة نجارة

٣. اشتراطات دخول المزايدة والتقديم

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



٣. اشتراطات دخول المزايدة والتقديم

٣/١ من يحق له دخول المزايدة:

٣/١/١ يحق للأفراد والشركات والمؤسسات الراغبة في الاستثمار في مجال إنشاء وإدارة ورش الصناعية ورشة نجارة التقدم في هذه المزايدة. ما عدا الممنوعين من التعامل نظاماً أو بحكم قضائي حتى تنتهي مدة المنع من التعامل، ويحق للبلدية استبعاد الذين عليهم مستحقات متأخرة، أو كانوا ممن يتأخرون في سداد الأجرة عن مواعيدها بعد رفعها لوزير البلديات والإسكان والموافقة على استبعاده.

٣/١/٢ يسري على الشركات والمؤسسات غير السعودية نظام الاستثمار الأجنبي.

٣/٢ لغة العطاء:

٣/٢/١ لما كانت اللغة العربية هي اللغة الرسمية في المملكة العربية السعودية فعلى مقدم العطاء الالتزام بالتعامل بها في جميع المكاتبات المتعلقة بهذا المشروع، بما في ذلك العطاء، وجميع مرفقاته، وبياناته، ويستثنى من ذلك الكatalogات الخاصة بالمعدات والأدوات والأجهزة التي يجوز أن تكون باللغة الانجليزية.

٣/٢/٢ في حال التقدم بمسند بأي لغة أخرى يتم ترجمته إلى اللغة العربية عن طريق مقدم العطاء من خلال مكتب ترجمة معتمد، ويعتبر النص العربي هو المعول عليه في حالة الاختلاف أو الالتباس في ضمون.



٣/٣ مكان تقديم العطاءات:

تقدم العطاءات على النماذج الأصلية المستلمة من البلدية والمختومة بخاتمها باسم سعادة رئيس بلدية محافظة طريف وبحيث يتم رفعها عبر بوابة الاستثمار في مدن السعودية (فرص) وفي حال تعطل المنصة للأسباب الفنية يقوم المستثمر بتقديم بلاغ للدعم الفني من خلال المنصة أو بالاتصال على رقم خدمة العملاء ١٩٩٠٤٠ وفي حال عدم حل العطل يقدم المستثمر العطاء في ظرف مختوم في اليوم المحدد بعد وارفاق ما يثبت تعذر تقديم العطاء إلكترونياً مع ارفاق صورة من البلاغ المقدم وصورة إيصال سداد قيمة كراسة الشروط.

٣/٤ موعد تقديم العطاءات:

يجب أن تقدم العطاءات في موعد أقصاه حسب ما هو موضح على المنصة ولن يقبل أي عطاء يرد بعد هذا الموعد، أو يسلم لغير الجهة المحددة أعلاه.

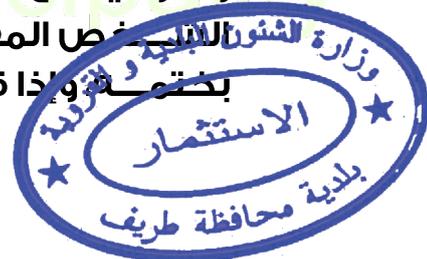
٣/٥ موعد فتح المظاريف:

الموعد المحدد لفتح المظاريف هو حسب ما هو موضح على المنصة

٣/٦ تقديم العطاء:

٣/٦/١ على المستثمر استيفاء نموذج العطاء المرفق بالدقة اللازمة، وذلك طباعة أو كتابة بالمداد، والالتزام التام بما تقضى به البنود الواردة بكراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها.

٣/٦/٢ يجب ترقيم صفحات العطاء ومرفقاته والتوقيع عليها من المستثمر نفسه، أو بخصمه وإذا قدم العطاء من شخص مفوض



يجب إرفاق أصل التفويض مصدقاً من
الغرفة التجارية، أو مصحوباً بوكالة شرعية.

٣/٧ كتابة الأسعار:

يجب على المستثمر عند إعداد عطاءه أن
يراعى ما يلي:

أن يقدم السعر بالعطاء وفقاً لمتطلبات
كراسة الشروط والمواصفات، ولا يجوز له
إجراء أي تعديل، أو إبداء أي تحفظ عليها، أو
القيام بشطب أي بند من بنود المزايدة أو
مواصفاتها، ويسبب تبعد العرض المخالف
لذلك.

٣/٧/١

تدون الأسعار في العطاء أرقاماً وكتابة
(حروفاً) بالريال السعودي.

٣/٧/٢

لا يجوز للمستثمر الكشط، أو المحو، أو
الطمس، وأي تصحيح أو تعديل في عرض
السعر يجب أن تعاد كتابته من جديد
بالحروف والأرقام، والتوقيع عليه وختمه.

٣/٧/٣

٣/٨ ضريبة القيمة المضافة:

يلتزم المستثمر بسداد قيمة الضريبة
المضافة للبلدية محسوبة على النسبة
المقررة من إجمالي الأيجار السنوي الذي
يتم إبرام العقد الاستثماري عليه تحديد
نسبة قيمة الضريبة المضافة حسب
الأنظمة والتعليمات المعمول بها في هذا
الشان وتقرره الجهات المختصة في
المملكة العربية السعودية على ان يكون
سدادها في وقت سداد الأيجار السنوي،
وفي حال تأخر المستثمر في السداد يتم
اتخاذ نفس إجراءات التأخير في سداد
الأيجار السنوي حسب بنود العقد.

٣/٩ مدة سريان العطاء:

مدة سريان العطاء (٩٠ يوماً) تسعون يوماً من
التاريخ المحدد لفتح المظاريف، وللبلدية الحق في
طلب مد سريان العطاء إذا ما اقتضت الضرورة



ذلك، ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تقديمه، وحتى نهاية مدة سريان العطاء.

٣/١٠ الضمان:

٣/٩/١ يجب أن يُقدم مع العطاء ضمان يعادل قيمة ٢٥% من إيجار سنة واحدة، ويقدم في شكل خطاب ضمان من بنك معتمد لدى البنك المركزي السعودي، وأن يكون غير مشروط، وغير قابل للإلغاء، وأن يكون واجب الدفع عند أول طلب من البلدية، دون الحاجة إلى إنذار أو حكم قضائي، كما يجب أن يكون خطاب الضمان سارياً لمدة لا تقل عن (٩٠) يوم من تاريخ آخر موعد لتقديم العطاء، وقابلاً للتمديد عند الحاجة.

٣/٩/٢ يستبعد كل عطاء لا يرفق به أصل خطاب الضمان، أو تكون قيمة الضمان به أقل من قيمة ٢٥% من إيجار سنة واحدة، أو يكون خطاب الضمان مقدماً بغير اسم المستثمر، وليس للمستثمر الحق في الاعتراض على الاستبعاد.

٣/١١ موعد الإفراج عن الضمان:

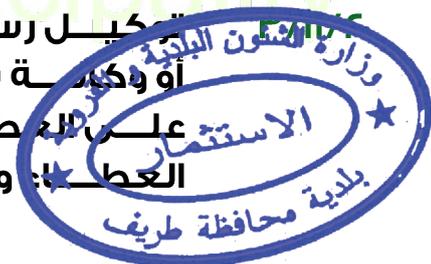
يرد الضمان لأصحاب العطاءات غير المقبولة فور البت في المزاييدة، ويرد لأصحاب العطاءات المقبولة بعد صدور قرار الترسية

٣/١٢ مستندات العطاء:

يجب على المستثمر استيفاء وإرفاق المستندات التالية وبالترتيب الوارد ذكره:

٣/١١/١ نموذج العطاء والتوقيع عليه من المستثمر، أو ممن يفوضه لذلك، ومختوماً بختمه، مع إثبات تاريخ التوقيع.

تسجيل رسمي موثقاً من الغرفة التجارية أو وكالة رسمية، وذلك إذا قام بالتوقيع على العطاء ومرفقاته شخص غير مقدم العطاء: وإذا كان المستثمر شركة يجب



إرفاق ما يثبت أن المسئول عن الشركة أو وكيلها الذي وقع على العطاء ومرفقاته لديه الصلاحية للتوقيع نيابة عن الشركة.

صورة سارية المفعول من السجل التجاري.

٣/١١/٣

صورة من رخصة الاسثمار الأجنبي إذا كان المستثمر غير سعودي.

٣/١١/٤

خطاب ضمان من بنك معتمد لدى مؤسسة النقد العربي السعودي (وطبقاً للشروط الواردة في البند ٩/٣ أعلاه).

٣/١١/٥

كراسة الشروط ومواصفات المنافسة وملحقاتها المختومة بختم البلدية الرسمي، موقعاً عليها من المستثمر ومختومة بختمه، تأكيداً لالتزام المستثمر المطلق بما ورد بها، ويجب إرفاق صورة إيصال الدفع الذي تم شراء كراسة الشروط والمواصفات بموجبه.

٣/١١/٦

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية
وزارة البلديات والإسكان
أمانة منطقة الحدود الشمالية
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات
ورشة نجارة

٤. واجبات المستثمر قبل إعداد العرض

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



٤. واجبات المستثمر قبل إعداد العرض

٤/١ **دراسة الشروط الواردة بالكراسة:**
على المستثمر دراسة بنود كراسة الشروط ومواصفات الواردة دراسة وافية ودقيقة، وإعداد العرض وفقاً لما تقضي به هذه الشروط ومواصفات، وعدم الالتزام بذلك يعطي الحق للبلدية في استبعاد العطاء.

٤/٢ **الاستفسار حول بيانات المزايدة:**
في حالة غموض أو عدم وضوح أي بند من بنود المزايدة، يجب على المستثمر الاستفسار من البلدية خطياً للحصول على الإيضاح اللازم قبل تقديمه لعطائه، وذلك لمدة لا تقل عن عشرة أيام من التاريخ النهائي المحدد لتقديم العطاءات، وستقوم البلدية بالرد على الاستفسارات كتابة لكل من اشترى كراسة الشروط ومواصفات في موعد أقصاه خمسة أيام قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف، ولن يعول على أية استفسارات أو إجابات شفوية.

٤/٣ **معاينة العقار:**
على المستثمر وقبل تقديم عطائه أن يقوم بمعاينة العقار معاينة تامة نافية للجهالة، وفق الحدود المعتمدة، وأن يتعرف تعريفاً تاماً على الأوضاع السائدة به. ويعتبر المستثمر قد استوفى هذا الشرط بمجرد تقديمه بعطائه، بحيث لا يحق له لاحقاً الادعاء أو الاحتجاج بأية جهالة بخصوص منطقة العقار المتعلقة به.

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية
وزارة البلديات والإسكان
أمانة منطقة الحدود الشمالية
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات
ورشة نجارة

هـ. ما يحق للبلدية وللمستثمر
قبل وأثناء فتح المظاريف

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



٥. ما يحق للبلدية وللمستثمر قبل وأثناء فتح المظاريف

- ٥/١ إلغاء المزايدة وتعديل الشروط ومواصفات:
يجوز للبلدية بعد موافقة صاحب الصلاحية إلغاء المزايدة قبل فتح المظاريف إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك، ويحق لها الإضافة أو الحذف أو التعديل لمضمون أي بند من بنود كراسة الشروط ومواصفات بموجب خطاب أو إخطار إلى جميع الشركات أو المؤسسات التي قامت بشراء كراسة الشروط ومواصفات، وذلك قبل فتح المظاريف، على أن تعتبر أية إضافة أو حذف أو تعديل تم إخطار الشركات أو المؤسسات به جزء لا يتجزأ من هذه الشروط ومواصفات وملزماً لجميع المتنافسين.
- ٥/٢ تأجيل موعد فتح المظاريف:
يحق للبلدية تأجيل تاريخ وموعد فتح المظاريف إذا ما دعت الضرورة إلى ذلك، وإذا تم ذلك فإن البلدية ستخطر جميع مقدمي العطاءات بالتأجيل كتابة.
- ٥/٣ سحب العطاء:
يحق للمستثمر سحب عطاءه قبل موعد فتح المظاريف
- ٥/٤ تعديل العطاء:
يجوز للمستثمر إجراء أي تعديل في عطاءه بعد تقديمه، وقبل الموعد المحدد لإقفال العطاءات
- ٥/٦ حضور جلسة فتح المظاريف:
يحق للمستثمر أو مندوبه حضور جلسة فتح المظاريف في الموعد المحدد لسماع قراءة محتوياتها، ويجب أن يكون مندوب الشركة أو المؤسسة المفوض لحضور جلسة فتح المظاريف سعودي الجنسية، مصحوباً بوكالة شرعية أو تفويض من مدير الشركة أو المؤسسة مصدقا من الغرفة التجارية.

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية
وزارة البلديات والإسكان
أمانة منطقة الحدود الشمالية
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات
ورشة نجارة

١. الترسية والتعاقد وتسليم الموقع

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



٦. الترسية والتعاقد وتسليم الموقع

٦/١ الترسية والتعاقد:

٦/١/١ بعد أن تستكمل لجنة فتح المضاريف إجراءاتها تقدم العروض إلى لجنة الاستثمار لدراستها، وتقديم التوصية لصاحب الصلاحية بالترسية بما تراه.

٦/١/٢ يتم إخطار من رست عليه المزايدة خلال أسبوع على الأكثر من تاريخ الترسية؛ لمراجعة البلدية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الإخطار لاستكمال الإجراءات، وإذا لم يراجع خلال هذه المدة، يرسل له إخطار نهائي، ويعطى مهلة خمسة عشر يوماً أخرى، وفي حالة تخلفه عن مراجعة البلدية بعد المدة الإضافية يتم إلغاء حقه في التأجير ومصادرة الضمان.

٦/١/٣ يجوز للبلدية بعد أخذ موافقة صاحب الصلاحية ترسية المزايدة على صاحب العطاء الثاني بنفس قيمة العطاء الأول، الذي رست عليه المزايدة، ولم يستكمل الإجراءات خلال المدة المحددة.

٦/٢ تسليم الموقع:

٦/٢/١ يتم تسليم الموقع للمستثمر بموجب محضر تسليم موقع من الطرفين، وذلك بعد توقيع العقد مباشرة ما لم يكن هناك عائق لدى البلدية يحول دون ذلك، وبشروط ألا تزيد المدة من تاريخ توقيع العقد وتاريخ الاستلام عن شهر واحد.

٦/٢/٢ في حال تأخر المستثمر عن التوقيع على محضر تسليم الموقع تقوم البلدية بإرسال إشعار خطي للمستثمر على عنوانه، وتحسب بداية مدة العقد من تاريخ الإشعار.

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية
وزارة البلديات والإسكان
أمانة منطقة الحدود الشمالية
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات
ورشة نجارة

٧. الاشتراطات العامة

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



٧. الاشتراطات العامة

- ٧/١ توصيل الخدمات للموقع:**
يتولى المستثمر توصيل الخدمات للموقع (كهرباء- مياه- هاتف- وغيرها...) على مسؤوليته الخاصة، ويتحمل كافة التكاليف والرسوم المرتبطة بذلك، كما يتحمل المستثمر تجهيز الموقع وما حوله من سفلة وانارة وتركيب الأرصفة مما يساهم في تحسين المشهد الحضري للموقع او كما تراه جهات الاختصاص داخل البلدية، وعلى المستثمر أن ينسق في ذلك مع الإدارة المعنية بالبلدية ومع الجهات ذات الصلة.
- ٧/٢ البرنامج الزمني للتنفيذ:**
يلتزم المستثمر أن يقدم للبلدية برنامجاً زمنياً للتنفيذ، متضمناً المراحل المختلفة للإنشاء والتشغيل.
- ٧/٣ الحصول على الموافقات والتراخيص من البلدية والجهات ذات العلاقة:**
يلتزم المستثمر بعدم القيام بتنفيذ مشروع ورشة النجارة قبل الحصول على الموافقات والتراخيص من البلدية والجهات الأخرى ذات العلاقة.
- ٧/٤ حق البلدية في الإشراف:**
- ٧/٤/١** للبلدية الحق الكامل في الإشراف على التنفيذ بجميع مراحلها للتأكد من التزام المستثمر بالتنفيذ طبقاً للاشتراطات والمواصفات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات والمخططات المعتمدة
- ٧/٤/٢** يلتزم المستثمر بتلبية متطلبات البلدية فيما يتعلق بأوامر التغيير والإصلاح لم يتم تنفيذه مخالفاً للشروط والمواصفات والمخططات المعتمدة.
- ٧/٤/٣** لا يجوز للمستثمر إجراء أية إضافات أو تعديلات جديدة في التصاميم إلا بعد موافقة البلدية، وفي حالة الموافقة

يتعين على المستثمر أن يقدم للبلدية مخططات كاملة من المواصفات الفنية من أجل الحصول على الموافقة الخطية والترخيص اللازم.

يلتزم المستثمر بعد الانتهاء من أعمال الإنشاء بإشعار البلدية، ليقوم مهندس البلدية بالمعاينة، وعمل محضر يبين أن التنفيذ تم طبقاً للمواصفات والشروط الواردة بكراسة الشروط والمواصفات والمخططات المعتمدة.

استخدام العقار للغرض المخصص له: ٧/٤/٤

لا يجوز للمستثمر استخدام العقار لغرض المخصص له في إعلان المزايدة، وأي مخالفة لذلك يترتب عليها فسخ العقد، وسحب العقار من المستثمر.

التأجير من الباطن أو التنازل عن العقد: ٧/٥

لا يحق للمستثمر تأجير العقار أو جزء منه، ولا التنازل عن العقد للغير إلا بعد الحصول على موافقة خطية من البلدية، والتي يحق لها الموافقة أو الرفض بناء على تقديرها للموقف على أن تنطبق على المتنازل له نفس شروط المستثمر الأصلي.

لا يحق للمستثمر التنازل عن العقد الا بعد أنشاء وتشغيل الموقع.

موعد سداد الأجرة السنوية: ٧/٦

تسدد أجرة السنة الأولى عند توقيع العقد، وفي حالة عدم التزام المستثمر بالسداد في الموعد المذكور يتم مصادرة الضمان البنكي المقدم من المستثمر، أما إيجار السنوات التالية، فيتم سدادها في بداية كل سنة إيجارية، وبحد أقصى عشرة أيام من بداية السنة الإيجارية.

مواصفات السلامة والأمن: ٧/٧

يلتزم المستثمر بما يلي:
٧/٧/١ اتخاذ كافة الإجراءات والاحتياطات اللازمة لمنع وقوع أضرار أو حوادث تصيب



الأشخاص، أو الأعمال، أو الممتلكات العامة والخاصة.

يكون المستثمر مسؤولاً مسئولاً كاملة عن كافة حوادث الوفاة، وإصابات العمل، التي قد تلحق بأي من العمال والموظفين أثناء قيامهم بالعمل، أو تلحق بالمارة أو المركبات، نتيجة عدم التزامه باحتياطات السلامة أثناء تأدية العمل، ويتحمل وحده كافة التعويضات والمطالبات، أو أي تكاليف أخرى، وليس على البلدية أدنى مسؤولية عن ذلك.

٧/٨/٢

إلغاء العقد للمصلحة العامة:

٧/٩

يحق البلدية فسخ العقد للمصلحة العامة، وفي هذه الحالة يتم تعويض المستثمر عن قيمة المنشآت المقامة بالموقع، وإعادة القيمة الإيجارية المتبقية من تاريخ إلغاء العقد إلى تاريخ انتهاء السنة التعاقدية.

تسليم الموقع والمنشآت المقامة عليه للبلدية بعد انتهاء مدة العقد:

٧/١٠

تؤول ملكية المنشآت والتجهيزات المقامة على العقار بعد انتهاء مدة العقد إلى البلدية، وعلى المستثمر تسليمها بحالة جيدة

٧/١٠/١

قبل انتهاء مدة العقد بثلاثة أشهر تقوم البلدية بإشعار المستثمر بموعد حضوره لتسليم الموقع، وفي حالة عدم حضوره يتم استلام الموقع غيابياً، وإشعار المستثمر بذلك.

٧/١٠/٢

أحكام عامة:

٧/١١

جميع المستندات والمخططات ووثائق العطاء المتعلقة بهذه المزايدة هي ملك البلدية بمجرد تقديمها.

٧/١٠/١

التفويض الهجري هو المعمول به في



ليس لمقدم العطاء الحق في الرجوع إلى البلدية بالتعويض عما تحمله من مصاريف أو رسوم نتيجة تقديم عطائه في حالة عدم قبوله.

٧/١٠/٣

تخضع هذه المزايدة للائحة التصرف بالعقارات البلدية وتعليماتها التنفيذية الصادرة بموجب الأمر السامي الكريم رقم ٤٠١٥٢ في ٢٩/٦/١٤٤١هـ والتعليمات الصادرة بموجب القرار الوزاري رقم ٤١٠٥٦١٨٨٣ وتاريخ ٢٢/١٢/١٤٤١

٧/١٠/٤

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية
وزارة البلديات والإسكان
أمانة منطقة الحدود الشمالية
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات
ورشة نجارة

٨. الاشتراطات الخاصة

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



٨. الاشتراطات الخاصة

٨ / ١ مدة العقد:

مدة العقد (١٠ سنوات) (عشرة سنوات) تبدأ من تاريخ تسلم المستثمر للعقار من البلدية.

٨ / ٢ فترة التجهيز والإنشاء:

يمنح المستثمر فترة (٥%) (خمسة بالمائة) من مدة العقد للتجهيز والإنشاء، وتكون هذه الفترة غير مدفوعة الأجرة، وفي حالة عدم قيام المستثمر بالبداية في تنفيذ المشروع خلال الفترة الزمنية المسموح بها للتجهيز والإنشاء يتم فسخ العقد.

٨ / ٣ نظام السعودة:

يلتزم المستثمر الذي ترسو عليه المزايدة بتطبيق القرار الوزاري رقم ٦٤٩١٤/م/س في ١٥/٤/٢٠١٤هـ الخاص بنظام تعيين السعوديين بالمؤسسات الخاصة.

٨ / ٤ خدمات الورشة:

يمكن إقامة الخدمات التالية في ورشة النجارة (كل ما يتعلق بأعمال النجارة)

٨ / ٥ مواقف السيارات:

٨/٤/١ يلتزم المستثمر بتوفير عدد ١٥ موقف مظلة للسيارات على الأقل.

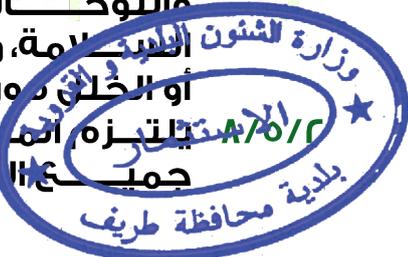
٨/٤/٢ يمنع منعاً باتاً وقوف السيارات التي تتراد الورشة أو تستفيد من خدماتها بجانب الشوارع الفرعية المحيطة بالموقع.

٨ / ٦ اشتراطات الصيانة:

٨/٥/١ يجب على المستثمر إجراء فحوصات شهرية واختبارات دورية (كل ثلاثة أشهر) للورشة، ولجميع المعدات والتركيبات الكهربائية والميكانيكية، وفقاً لتعليمات الصيانة المعدة من الجهات المصنعة، وكذلك لجميع مرافق الورشة بما فيها:

دورات المياه، والأرضيات، والدهانات، واللوحات الإرشادية، وأجهزة، ووسائل السلامة، ومعدات الإطفاء، وإصلاح العطل أو الخلل فوراً.

٨/٥/٢ يلتزم المستثمر بتخصيص سجل تدون فيه جميع الفحوصات الشهرية والاختبارات



الدورية لمعدات السلامة وأجهزة الإطفاء،
وصيانة المبنى والمعدات والأجهزة
والتركيبات الكهربائية والميكانيكية،
ويحتفظ بالسجل في إدارة الورشة؛ ليكون
في جميع الأوقات تحت تصرف الجهات
الرقابية.

يجب على المستثمر إجراء الصيانة العامة
لجميع المرافق بما فيها دورات المياه،
والعناية بالنظافة العامة لجميع مرافق
الورشة، والتخلص من النفايات أولاً بأول
بطريقة صحية وسليمة حفاظاً على
الصحة العامة.

٨/٥/٣

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية
وزارة البلديات والإسكان
أمانة منطقة الحدود الشمالية
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات
ورشة نجارة

٩. اشتراطات الأمن والسلامة

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



٩. اشتراطات الأمن والسلامة

٩ / ١ الإجراءات الوقائية:

يلتزم المستثمر بما يلي:

٩/١/١ اتخاذ كافة الإجراءات والاحتياطات اللازمة لمنع وقوع أضرار أو حوادث تصيب الأشخاص، أو الأعمال، أو الممتلكات العامة والخاصة، وعدم إحداث ضوضاء للمجاورين للورشة.

٩/١/٢ تزويد الورشة بنظام إنذار مناسب ضد الحريق بالإضافة إلى وسائل استدعاء فرق الإطفاء، ويتم التنسيق في ذلك مع إدارة الدفاع المدني.

٩ / ٢ اللوحات الإرشادية:

وضع لوحات إرشادية تبين أماكن ومصادر الخطر، والتعليمات الواجب اتباعها في حالة حدوثه، وكذلك وضع لوحات في أماكن بارزة يدون عليها أرقام هواتف الدفاع المدني وخدمات الطوارئ.

٩ / ٣ حماية العاملين:

يجب تزويد العاملين بمعدات الحماية الشخصية مثل: القفازات، وأحذية الأمان، والملابس التي تتناسب مع طبيعة العمل، وأن تكون بزي موحد، مع كتابة اسم الورشة عليها، كما يراعى عدم استخدام ملابس فضفاضة أو ممزقة أو ملوثة.

٩ / ٤ تدريب العاملين:

تدريب عمال الورشة على كيفية استخدام طفايات الحريق، وما يجب اتباعه في حالة نشوب حريق أو حالة طوارئ.

٩ / ٥ تأمين مستلزمات الإسعاف:

يجب توفير صندوق إسعافات أولية مجهز لعلاج الجروح البسيطة، مع ضرورة تدريب شخص واحد على الأقل على القيام بمثل هذه الإسعافات.

٩ / ٦ الالتزام بتعليمات الدفاع المدني:

الالتزام باشتراطات السلامة والوقاية الصادرة من المديرية العامة للدفاع المدني وما يستجد عليها من تعديلات.



٩ / ٧ المسؤولية عن حوادث العمل:

يكون المستثمر مسؤولاً أولاً مسؤولية كاملة عن كافة حوادث الوفاة، وإصابات العمل، التي قد تلحق بأي من العمال والموظفين أثناء قيامهم بالعمل، أو تلحق بالمارة أو المركبات، نتيجة عدم التزامه باحتياطات السلامة أثناء تأدية العمل، ويتحمل وحده كافة التعويضات والمطالبات، أو أي تكاليف أخرى، وليس على البلدية أدنى مسؤولية عن ذلك.

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية
وزارة البلديات والإسكان
أمانة منطقة الحدود الشمالية
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات
ورشة نجارة

١. الاشتراطات الفنية

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



١٠. الاشتراطات الفنية

١٠ / ١ كود البناء السعودي ودليل اشتراطات البناء:

يجب على المستثمر مراعاة جميع الاشتراطات الواردة بكود البناء السعودي وملاحقته، وكذلك جميع الشروط الواردة بدليل اشتراطات وأنظمة البناء البلدية فيما يتعلق بجميع التفاصيل المتعلقة بهذا المشروع.

١٠ / ٢ الاشتراطات المعمارية والإنشائية:

تراعى في الورشة الاشتراطات المعمارية والإنشائية التالية:

١٠/٢/١ تحاط الورشة بسور مصمت لا يقل ارتفاعه عن ثلاثة أمتار جهة الشوارع الفرعية.

١٠/٢/٢ الارتدادات للمباني ومنشآت الورشة تكون خمس عرض الشارع على ألا تقل على الشوارع التجارية عن ستة أمتار.

١٠/٢/٣ أن تستغل الارتدادات على الشوارع الفرعية بزراعة أشجار مناسبة يتعدى ارتفاعها السور المطل على هذه الشوارع، وأن يتم تشجير وتنسيق الموقع بشكل عام لتشتمل على مناطق خضراء وأحواض زهور مع المحافظة عليها وصيانتها.

١٠/٢/٤ الارتفاع المسموح به دور أرضي فقط.

١٠/٢/٥ المباني التي يسمح بإقامتها بالورشة هي: مبنى الإدارة، ومكتب استقبال واستراحة للزبائن، ومصلى، ومستودع لقطع الغيار، ودورات مياه، وبوفية، وغرفة تبادل ملابس للعمال، ومواقف للسيارات مظلة، وغرفة لحارس، وتكون مساحة هذه المباني تعادل ١٥% من مساحة الورشة.

١٠/٢/٦ أن يكون الدخول والخروج من خلال الشارع التجاري فقط ولا يسمح بالدخول أو الخروج من الشوارع الفرعية.

١٠/٢/٧ سفلتة الممرات الخاصة بالسيارات وعمل لأرصفة وإضاءة لها.

١٠/٢/٨ تكون مواد الإنشاء جميعها غير قابلة للاشتعال ومقاومة للحريق ومطابقة

للكشوفات القياسية السعودية مع كاشوفات الواجهات والأسطح بمواد غير قابلة للاحتراق خاصة الزيوت وسهلة التنظيف.



١٠/٢/٩ تكون المظلات على قوائم خرسانية أو
قطاعات حديدية مكسية ومطلية بنفس
اللون.

١٠/٣ الاشتراطات الكهربائية:

١٠/٣/١ المواصفات الفنية الكهربائية:

١٠/٣/١/١ الدراسة والتصاميم الكهربائية:

يجب أن يراعى التصميم المقدم الأسس
التالية:

١. أن تكون شبكات تغذية الإنارة
مستقلة عن شبكات تغذية القوى.
٢. إيضاح نظام التغذية بالتيار الكهربائي
والجهد والذبذبة وعدد الأطوار
(الغازات).
٣. درجة الحرارة المحيطة التصميمية
للأدوات الكهربائية ٥٠ درجة مئوية.
٤. يوضح على المخططات الكهربائية
نظام التأريض للأجزاء الكهربائية
ومقاطع أسلاك التأريض ونوع العزل
وطريقة عمل الأرضي ونظام اختبار
دائرة سريان الأرضي (وحدات الإنارة-
المقباس - المفاتيح والقواطع...
وخلافه).
٥. يراعى توزيع الأحمال بالتساوي على
الأطوار (الغازات).
٦. يراعى عند اختيار مقاطع الكابلات أو
الموصلات أن تكون مناسبة لشدة
التيار المار بالدائرة مع مراعاة نسبة
احتياطي لمواجهة أي أحمال بدون
ارتفاع في درجة حرارة الكابل أو
الموصل لضمان سلامة العزل.
٧. إيضاح التفاصيل الفنية الكافية عن
نوعية وحدات الإنارة والمفاتيح
والقواطع والمقباس والمنصهرات
ولوحات التوزيع والكابلات والأسلاك
وكل ما يلزم للالتزام بها عند التنفيذ.
٨. تدون على المخططات مستويات شدة
الإضاءة المقترحة لكل قسم من
أقسام الورشة وطبقاً للمستويات
المبينة فيما بعد (البند ١٠/٣/١/٣).



١٠/٣/١/٢ المواد الكهربائية:

١. الكابلات والأسلاك:

أ. تكون الكابلات والأسلاك المستخدمة في التمديدات من النحاس الأحمر المجردول المعزول (Stranded wire).

ب. الكابلات من النوع المسطح والمغلفة من الداخل بغلاف من الرصاص أو بغلاف من عديد كلوريد الفينيل (P.V.C) المقاوم للأحماض والاشتعال.

ج. الجهد المقتنن للكابلات ١٠٠ فولت وللأسلاك ٦٠ فولت.

د. الأسلاك من النوع المعزول بالثرمو بلاستيك وتكون مغلفة بغلاف من النايلون وملائمة للاستخدام في أماكن أحمال الوقود السائل والأماكن الرطبة والمعرضة للزيوت الطبيعية وأبخرة المواد الملتهبة في درجة الحرارة العادية.

٢. المواسير:

أ. المواسير التي تمتد داخل الأسقف والجدران تكون من النوع المعدني المجلفن أو البلاستيك المقاوم للهب أو الاشتعال.

ب. المواسير التي تمتد تحت سطح الأرض يجب أن تكون محمية جيداً ولا تتأثر بالأحماض والمواد الكبريتية في باطن الأرض ومن النوع المقاوم للصدمات وضد التآكل.

٣. القواطع والمنصهرات ولوحات التوزيع:

أ. اختيار القواطع يكون بسعة قطع مناسبة لحمل الدائرة.

ب. منصهرات الحماية تكون بالسعة المناسبة لحمل الدائرة.

ج. يراعى كتابة اسم المنطقة التي تغذيها لوحة التوزيع في حالة وجود أكثر من لوحة، كما يوضح على باب اللوحة التحذيرات الهامة مثل (خطير مبيت - كهرباء - الجهد - فولت) وذلك بلون أحمر.



ب . تأريض جميع الأجزاء المعدنية الغير حاملة للتيار الكهربائي مثل مواسير المياه الرئيسية والمواسير المعدنية المستخدمة في الصرف الصحي...إلخ.

ج . تأريض لوحات التوزيع الرئيسية والفرعية وتمديدات الكابلات الداخلية ودوائر القوى والإنارة وخلافه.

د . يتم اختبار صلاحية شبكة التأريض كل خمس سنوات على الأكثر.

١٠/٣/١/٥ تعليمات خاصة بالتركيبات الكهربائية:

يراعى الالتزام بأصول الصناعة عند تنفيذ الأعمال الكهربائية علاوة على التعليمات التالية:

أ . ضرورة اتباع نظام الألوان طبقاً لمواصفات الهيئة العربية السعودية للمواصفات والمقاييس الموضح في الجدول رقم (٢).

جدول رقم (٢) يوضح نظام ألوان الموصلات الكهربائية

اللون	الموصل
أحمر أو أسود أو أبيض أو بني	الكهرباء
أزرق فاتح	التعادل
أخضر أو أخضر مختلط	الأرضي
بالأصفر	

ب . التمديدات تكون كالآتي:

١ . التمديدات التي تتم في الأسقف والجدار تكون داخل مواسير محمية ومقاومة للحرائق أو الاشتعال وتكون مدفونة جيداً ومغطاة من جميع الجوانب بالأسمت.

التمديدات الأرضية سواء كانت كابلات أو أسلاك تكون داخل مواسير معالجة ضد التفاعلات



الكيميائية والمواد الكبريتية وضد
التآكل ومقاومة للحريق.

٣. عند تمديد الكابلات في باطن
الأرض يتم وضع طبقة من الرمل
الجاف تحسب الكابلات وأخرى
فوقها وسمك الطبقة ١٠ سم كما
يتم وضع بلاطات خرسانية
وشريط تذييري بطول مسار
الكابلات.

٤. يراعى أن تكون جميع الأدوات
الكهربائية مثل (المقباس
والمفاتيح... إلخ) التي تتركب خارج
المباني أو على الجدران الخارجية
من النوع المحمي ضد المياه
والأتربة والأبخرة والأحماض
(Outdoor, Weather proof Types).

١٠/٣/٢ مولد الكهرباء الاحتياطي

في حالة تغذية الورشة بمولد كهربائي
بصفة أساسية أو بصفة احتياطية عند
وجود مصدر تغذية خارجي يراعى الآتي:

١. أن يتم وضع المولد في غرفة
مستقلة.
٢. تكون ماسورة عادم الماكينة المركبة
على المولد الكهربائي أعلى ما يمكن
فوق سطح الغرفة رأسياً وبحيث لا
يقل ارتفاعها عن ٥,٥ متر.
٣. عدم ترك أو وضع أي مواد ملتهبة
داخل غرفة المولد كتخزين الشحوم
والزيوت وخلافه.

١٠/٤ الاشتراطات الميكانيكية:

يلزم اتباع الاشتراطات الميكانيكية عند تصميم
معدات إطفاء الحريق كما يلي:

١. تزود ورش النجارة بالمعدات والمواد
المناسبة لإطفاء الحريق في مراحلها الأولية،
ويجب أن يكون عدد ونوع طفايات الحريق
طبقاً لتعليمات الدفاع المدني وبحيث لا يقل
عن العدد الموضح بالجدول رقم (٣) التالي:



جدول رقم (٣) يوضح عدد طفايات الحريق طبقاً لعدد المضخات

عدد مضخات الوقود	طفايات حريق بودة كيميائية جافة ١٢ كجم	جهاز إطفاء رغوي ١٠ جالون	جهاز إطفاء رغوي ٣٤ جالون
من ١ إلى ٣	٣	٢	-
من ٤ إلى ٧	٩	٢	١
من ٨ إلى ١١	١٣	٣	٢
من ١٢ إلى ١٥	١٧	٥	٣
من ١٦ إلى ٢٠	٢٠	٧	٤

محابس المطافئ:

أ. يجب إنشاء محابس مطافئ (مأخذ ماء لإطفاء الحريق) به مخرجان بمقاس ٢,٥ بوصة ويكون تسنين المخرج مماثل لتسنيين المستخدم في الدفاع المدني
SCREW HOSE THREADING ANSHT AMERICAN INTERNATIONAL

ب. يجب توفر مصدر واحد للمياه على الأقل لمحابس الإطفاء؛ إما من النظام العام لمياه إطفاء الحريق، أو من خزان خاص لا تقل سعته عن ثلاثين ألف جالون يقام لهذا الغرض في الورشة مزود بمضخة إطفاء ذاتية التحضير بطاقة ٥٠٠ جالون في الدقيقة وضغط ٧ أرطال / بوصة المربعة عند مخارج محابس الإطفاء.

ج. يجب أن يكون عند كل محبس إطفاء صندوق خراطيم حسب ما هو موضح في الجدول رقم (٤) التالي:
جدول رقم (٤) يوضح محتويات صندوق الخراطيم

العدد المطلوب	النوع
٤	خراطيم بطول ٣٠ متر وقطر ١,٥ بوصة
٤	فوهة رش ماء حريق قطر ١,٥ بوصة ومزودة بمقبض مسدس
٢	موزعات خراطيم ذات مدخل ٢,٥



بوصفة	ومخرجين بصمامات قطر ١,٥ بوصة
٢	مجمعات خراطيم ذات مدخلين قطر ١,٥ بوصة
٢	وخرج قطر ٢,٥ بوصة
٢	مفتاح خراطيم ٢,٥ بوصة
٢	مفتاح خراطيم ١,٥ بوصة

١٠ / ٥ الاشتراطات الصحية:

لا يسمح بتصريف أي من السوائل التالي ذكرها إلى شبكة الصرف الصحي:

١٠/٥/١

١. جازولين . بنزين . نفتالين . زيت البترول . أو أي سائل قابل للاشتعال أو للانفجار صلباً كان أو غازياً.
٢. مياه الصرف التي تحتوي على أكثر من ٢٥ جزء في المليون مليجرام / لتر من زيت البترول أو زيوت لا تتحلل بيولوجياً أو أي منتج من أصل زيت معدني.
٣. مياه الصرف التي تحتوي على زيوت عامة أو دهون أو شحوم.

وإذا تم تصريف المياه أو المخلفات التي تحتوي على المواد المشار إليها بأعلاه إلى الشبكات العامة (للصرف الصحي) فيكون للجهة المختصة رفض تصريفها أو إلزام صاحب الورشة بعمل معالجة مسبقة لدرجة مقبولة كما هو وارد بالبند (٤-١) للسماح بتصريفها أو التحكم في الكميات ومعدل الصرف لضمان التقيد بحدود النسب المسموح بها أو تحصيل تكاليف نقل ومعالجة هذه المخلفات.

للجهة التابعة لوزارة البلديات والإسكان الحق في مراجعة التصميم والتركيب لأجهزة ومعدات وحدات المعالجة اللازمة قبل الموافقة عليها، وتوضع هذه الوحدات في مواقع مناسبة يسهل تنظيفها والكشف عليها بسرعة.

١٠/٥/٢

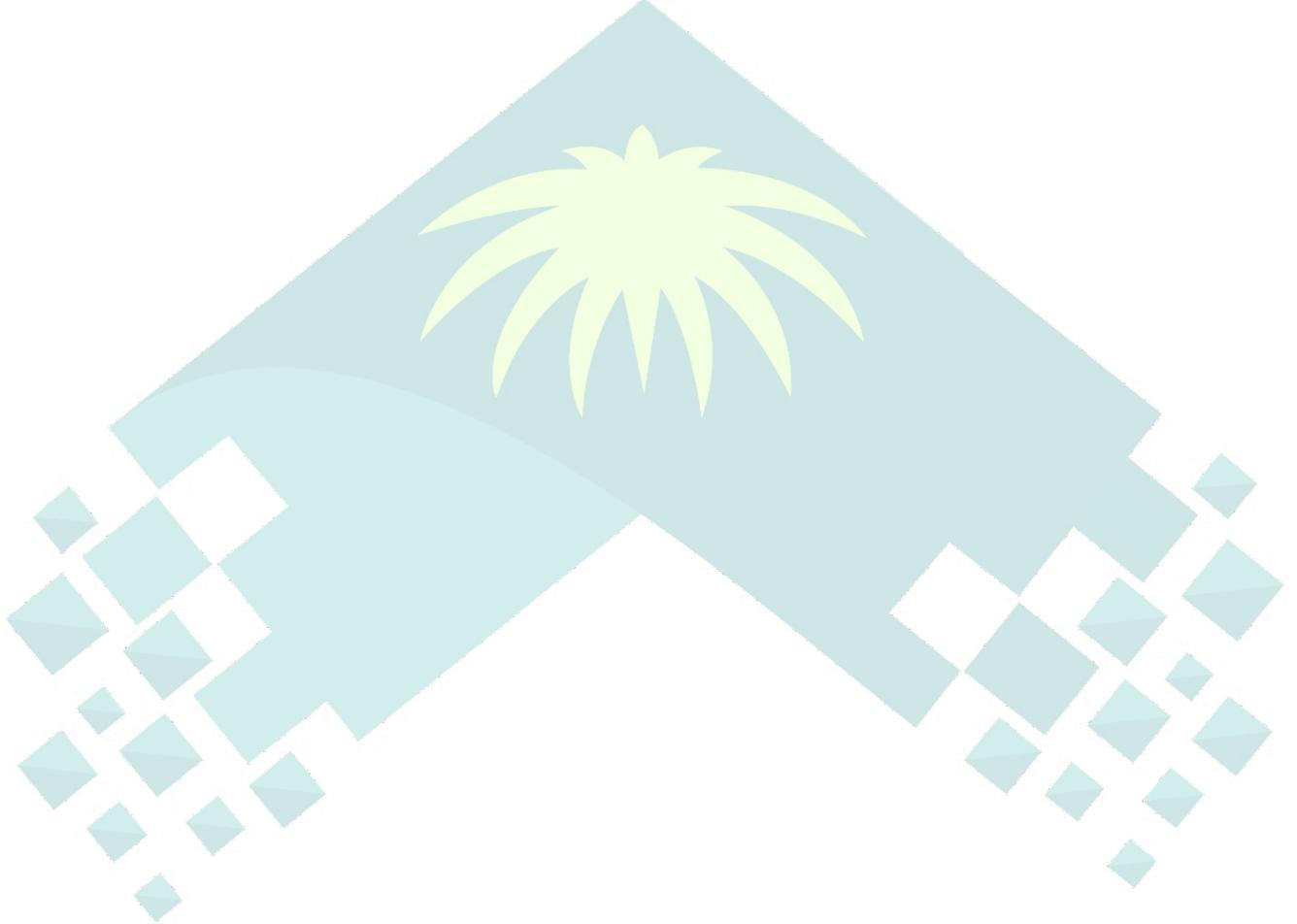
في حالة الصرف المحلي تتم المعالجة في غرفة الترسيب والتصفية من الزيوت وكفاءة الترسية والتأكد من سلامة وكفاءة التربة وسعة ودقة الوحدات الخاصة بذلك.

١٠/٥/٣



يجب عمل ميول مناسبة في أرضية
الورشة في اتجاه الصرف لتصريف المياه أو
أي سوائل أخرى، وتؤدي إلى المصارف
المحلية أو مصارف شبكة الصرف الصحي،
وإلا يسمح بصرفها خارج الموقع.

١٠/٥/٤



بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية
وزارة البلديات والإسكان
أمانة منطقة الحدود الشمالية
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات
ورشة نجارة

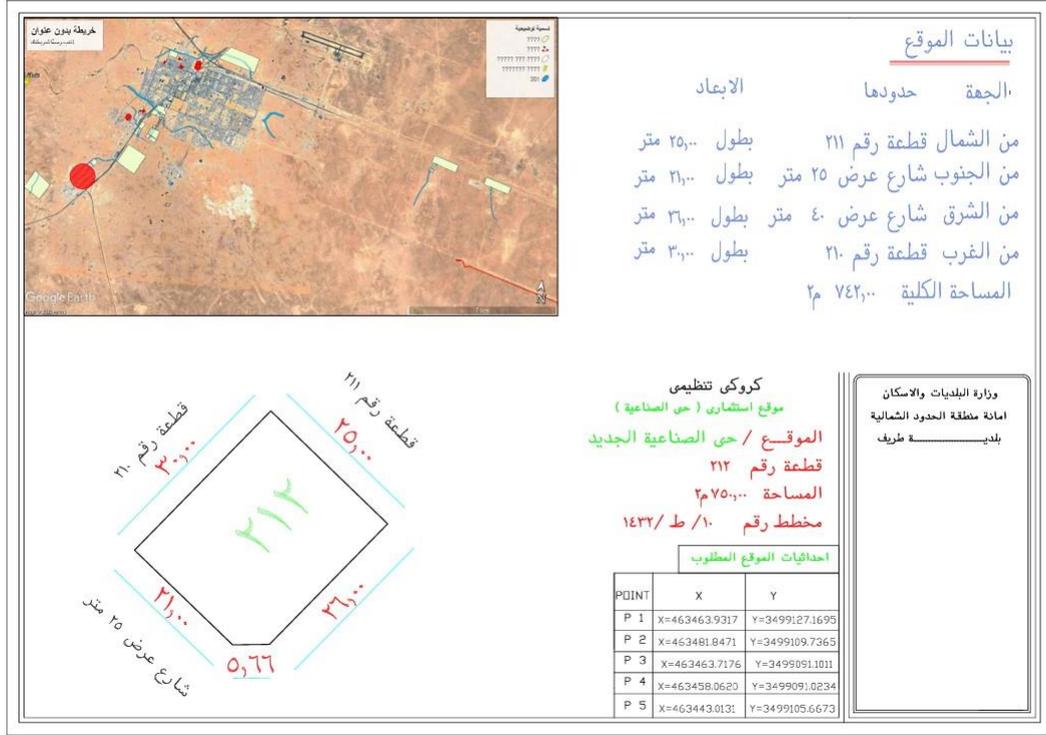
١١. المرفقات (الملاحق)

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



المخطط (الكروكي)



بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



1/12 نموذج عطاء يقدم في مزايده الكترونية (نموذج ٧/٦)

سعادة / رئيس بلدية محافظة طريف
إشارة إلى إعلانكم المنشور بالصحف ومنصة فرص بتاريخ / / ١٤ هـ المتضمن رغبتكم تأجير موقع في مدينة طريف لاستثماره في إقامة وإدارة وتشغيل ورشة صناعية ورشة نجارة، وحيث تم شراؤنا لكراسة شروط ومواصفات المنافسة بموجب الإيصال المرفق صورته واطلعنا على كافة الاشتراطات الخاصة بهذه المنافسة، كما تم معاينة العقار على الطبيعة معاينة تامة نافية لجهالة نتقدم لسعادتكم بعرضنا لاستئجار العقار الموضح أعلاه بأجرة سنوية قدرها () () ريال وتجدون برفقه كراسة الشروط والمواصفات بعد توقيع جميع صفحاتها من قبلنا وضمن بنكي يعادل أجرة سنة كاملة وكافة المستندات المطلوبة في كراسة الشروط والمواصفات.

اسم المستثمر									
رقم بطاقة الأحوال									
بتاريخ					صادرة من				
جوال					فاكس				
تاريخ التقديم					الرمز البريدي				
هاتف					ص.ب				

العنوان:

اسم الشركة									
رقم السجل التجاري									
بتاريخ					صادرة من				
نوع النشاط									
جوال					فاكس				
الرمز					ص.ب				

العنوان:

التوقيع: الختم الرسمي:

التاريخ:

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



١. إقرار من المستثمر

- ١- اطلع على كراسة الشروط ومواصفات ومرفقاتها وأنه ملتزم بما جاء بها.
- ٢- اطلع على جميع النظم السعوية المعمول بها ذات الصلة بموضوع المنافسة وعلى وجه خاص:
 - أ- لائحة التصرف بالعقارات البلدية الصادرة بموجب الأمر السامي البرقي الكريم رقم ٤٠١٥٢ وتاريخ ١٤٤١/٠٦/٢٩هـ وتعليماتها التنفيذية الصادرة بالقرار الوزاري رقم ٤١٠٠٥٦١٨٨٣ وتاريخ ١٤٤١/١٢/٢٢هـ والتعاميم والقرارات ذات الصلة.
 - ب- لائحة الغرامات والجزاءات البلدية الصادرة بقرار مجلس الوزراء الموقر رقم (٩٢) وتاريخ ١٤٤٢/٠٢/٠٥هـ، والقرار الوزاري رقم ٤٣٠٠٢٠٤٥٢٦ في ١٤٤٣/٠٣/٢٢هـ المبلغ به القواعد التنفيذية للائحة الجزاءات عن المخالفات البلدية، والقرار الوزاري رقم ٤٢٠٠٢٠٤٤٩٧ في ١٤٤٣/٠٣/٢٢هـ المبلغ به جدول المخالفات والجزاءات البلدية.
 - ت- الضوابط الخاصة بتسمية ورعاية العقارات البلدية لأغراض تجارية والصادرة بالأمر السامي الكريم رقم (٦١٣٩٤) وتاريخ ١٤٤١/١١/١٦هـ.
- ٣- معاينه الموقع المعروض للتأجير معاينة تامة نافية للجهالة.
- ٤- أشهد بأن جميع المعلومات المدرجة في هذه الاستمارة صحيحة.

الاسم:

التوقيع:

التاريخ:

الختم:

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality

